

ИЗЈАВА

за носител на јавна функција, имотна состојба и цел на деловниот однос

ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ ЗА КЛИЕНТОТ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ:..... ЕМБГ

ИЗЈАВА ЗА ПОСТОЕЊЕ НА СВОЈСТВО НОСИТЕЛ НА ЈАВНА ФУНКЦИЈА**:

☐ А) НЕ СУМ НОСИТЕЛ НА ЈАВНА ФУНКЦИЈА ИЛИ ЛИЦЕ ПОВРЗАНО СО НОСИТЕЛ НА ЈАВНА ФУНКЦИЈА

☐ Б) СУМ НОСИТЕЛ НА ЈАВНА ФУНКЦИЈА (се наведува функцијата)
И/ИЛИ ЛИЦЕ ПОВРЗАНО СО НОСИТЕЛ НА ЈАВНА ФУНКЦИЈА (се наведува функцијата)

СТАТУС/ПРОФЕСИОНАЛНА АНГАЖИРАНОСТ

1. ДЕТЕ 2. СТУДЕНТ 3. ПЕНЗИОНЕР 4. НЕВРАБОТЕН 5. ВРАБОТЕН : ☐ РАБОТНИК ☐ СЛУЖБЕНИК ☐ МЕНАџЕР
- ☐ ПРОФЕСОР ☐ ИЗВРШИТЕЛ ☐ СУДИЈА ☐ ДОКТОР ☐ АДВОКАТ ☐ НОТАР ☐ САМОСТОЕН ВРШИТЕЛ НА ДЕЈНОСТ
- ☐ ДРУГО.....

РАБОТОДАВАЧ* АДРЕСА НА РАБОТОДАВАЧОТ*
ДЕЈНОСТ НА РАБОТОДАВАЧОТ:

1. Индустрија и градежништво 2. Трговија 3. Финансиско посредништво и банки 4. Сметководство, информатика, телекомуникации
5. Адвокат 6. Нотар 7. Извршител 8. Туризам и угостителство 9. Образование 10. Здравство 11. Сообраќај
12. Јавна администрација 13. Земјоделство 14. Невладини организации 15. Меѓународни организации 17. Спорт, уметност, култура
16. Казина, спортски обложувалници и игри на среќа 18. Економско-правен консалтинг 19. Самостоен вршител на дејност
20. Друго

(опис)

СРЕДСТВАТА КОИ СЕ ПРЕДМЕТ НА ОВАА ТРАНСАКЦИЈА СЕ СТЕКНАТИ ОД (СЕ ЗАОКРУЖУВА ЕДНО ИЛИ ПОВЕЌЕ ОД ДОЛУ НАВЕДЕНИТЕ):

- ☐ Приходи од продажба на подвижен (пр. возило, акции, удели и др) или недвижен имот ☐ Кредит
- ☐ Приходи од дивиденда/Профит на компанија ☐ Наследство/подарок
- ☐ Приходи од работен однос ☐ Други извори на средства
- ☐ Штедни влогови/Депозити во сеф
(да се наведе кои)

ИЗНОС НА РЕДОВНО МЕСЕЧНО ПРИМАЊЕ

1. ВИСИНА НА ПРОСЕЧНИ МЕСЕЧНИ ПРИМАЊА: ☐ ➔ ДО 20.000 МКД ☐ ➔ ОД 20.000 МКД ДО 50.000 МКД ☐ ➔ НАД 50.000 МКД
2. НЕ ОСТВАРУВА РЕДОВНИ МЕСЕЧНИ ПРИМАЊА

ДРУГИ ДОПОЛНИТЕЛНИ МЕСЕЧНИ ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА: ☐ а) ДА ☐ 1. ДО 30.000 МКД ☐ 2. НАД 30.000 МКД ☐ б) НЕ
(доколку одговорот е потврден, клиентот заокружува по 1. или под 2.)

ИМОТ СО КОЈ РАСПОЛАГА*: ☐ 1. СТАН, КУЌА, НЕДВИЖНОСТ ☐ 2. СОПСТВЕНО ПРАВНО ЛИЦЕ.....
(назив на правното лице)

☐ 3. УДЕЛ/АКЦИИ ВО ПРАВНО ЛИЦЕ (НАД 25% ОД СОПСТВЕНОСТА).....
(назив на правното лице)

☐ 4. ДРУГ ИМОТ..... ☐ 5. НЕ РАСПОЛАГАМ СО ИМОТ

*податоци кои не се задолжителни

**Да се пополнува со печатни букви. По пополнувањето да се достави во оригинал до Кроациа Осигурување-Живот АД Скопје, на ул. Железничка бр.41 Скопје, или скенирано и енкриптирано на е-мејл: contact@cro.mk. Во случај на нејаснотии, обратете се на мејл spft@cro.mk.

*** Дефиниција за носител на јавна функција и/или лица поврзани со нив е на страна 2 од овој образец.

СОГЛАСНОСТ НА КЛИЕНТОТ

Со потпишување на оваа апликација изјавувам дека сум согласен наведените лични податоци (вклучително и ЕМБГ) да бидат обработувани од КРОАЦИА ОСИГУРУВАЊЕ АД Друштво за осигурување на живот Скопје, како КРОАЦИА би можела да обезбеди осигурување согласно договорените услови по полисата за осигурување.

Дополнително, со потписот изјавувам дека сум информиран дека:

- давањето на лични податоци е договорна обврска, односно дека истите се дават со цел да се добие осигурување, а од тоа осигурување произлегуваат и други законски обврски, и дека ако не се дадат податоците, осигурувањето нема да може да биде склучено;
- обработката на личните податоци е потребна (i) заради исполнување на договорните обврски на КРОАЦИА по полисата за осигурување (ii) заради исполнување на законските обврски на КРОАЦИА по Законот за облигационите односи, Законот за супервизија на осигурување, Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам и останатите применливи законски и подзаконски акти;
- личните податоци нема да се пренесуваат во трета земја, согласно дефинициите на Законот за заштита на личните податоци;
- податоците ќе се чуваат согласно рокот предвиден во интерните акти на КРОАЦИА и кој рок е определен согласно со Законот за даночната постапка и подзаконските акти на Законот за архивски материјал (или други закони кои би ги замениле или дополниле);
- пристап до личните податоци, покрај овластените вработени во КРОАЦИА, ќе имаат и супервизорскиот орган - Агенција за супервизија на осигурување, како и надворешниот ревизор ангажиран од КРОАЦИА согласно Законот за ревизија и Законот за супервизија на осигурувањето. Сите овие категории на обработувачи/корисници се договорно или законски обврзани на тајност, доверливост и заштита на личните податоци;
- не постои автоматизиран процес на одлучување, вклучувајќи го и профилирањето;
- согласноста може во било кој момент да се повлече, со тоа што повлекувањето на согласноста ќе резултира во неможност за понатамошно покрите под осигурување и користењето на правата согласно истото, и дека повлекувањето не влијае на законитоста на обработката на личните податоци која е извршена пред повлекувањето.
- може да побарам од страна на контролорот пристап, исправка или бришење на личните податоци или ограничување на обработката на личните податоци, или право на приговор за обработката, како и право на преносливост на податоците, а согласно Законот за заштита на личните податоци;

*****„Носители на јавни функции“ се физички лица на кои им е или им била доверена јавна функција во Република Македонија или во друга држава, како:**

- а) претседатели на држави и влади, министри и заменици или помошници министри;
- б) избрани претставници во законодавната власт;
- в) судии на врховни или уставни судови или други носители на високи правосудни функции против чија одлука, освен во исклучителни случаи, не може да се користат правни лекови;
- г) членови на органи на управување на супервизорски и регулаторни тела и агенции, државна ревизорска институција и членови на одбор на централна банка;
- д) амбасадори;
- е) офицери од висок ранг во вооружените сили (чинови повисоки од полковник);
- ж) лица на кои им е или им била доверена истакната функција во меѓународна организација, како директори, заменици директори, членови на управни и надзорни одбори или други еквивалентни функции и
- з) градоначалници и претседатели на совети на општини.

Поимот „носители на јавни функции“ вклучува и:

- 1) членови на семејството на носителот на јавна функција и тоа:
 - брачен другар или лице со кое носителот на јавна функција е во вонбрачна заедница,
 - деца и нивни брачни другари или лица со кои децата на носителот на јавна функција се во вонбрачна заедница или - родители на носителот на јавна функција.
 - 2) лице кое се смета за близок соработник на носителот на јавна функција е физичко лице:
 - за кое е познато дека има заедничка правна или вистинска сопственост врз правно лице, има склучено договори или воспоставено други блиски деловни врски со носителот на јавна функција или
 - кое е единствен вистински сопственик на правно лице или правен аранжман за кое е познато дека се основани во корист на носителот на јавна функција.
- За носители на јавна функција од точка а) до з) се сметаат лицата најмалку две години по престанокот на извршување на јавната функција, а врз основа на претходно спроведена проценка на ризик од страна на субјектите.**

Изјавувам дека:

- ✓ сите наведени податоци, информации и документи, се целосни, веродостојни и точни; Јасно се презентирани правата и обврските согласно Законот за заштита на лични податоци, Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам и разбирлива е потребата за нивна обработка и собирање од страна на КРОАЦИА и недвосмислено и доброволно сум согласен/на со нив;
- ✓ запознаен сум со дефиницијата носител на јавна функција и/или поврзани лица со нив согласно важечката законска регулатива;
- ✓ во случај на промена на податоците наведени во оваа апликација, навремено ќе доставам известување.

Информиран сум дека:

- ✓ наведените податоци претставуваат деловна тајна и дека КРОАЦИА има право да побара дополнителни податоци за цели на воспоставениот деловен однос;
- ✓ контакт-детали за офицерот за заштита на личните податоци кој ја претставува КРОАЦИА за прашања од областа на заштитата на личните податоци се објавени на официјалната интернет-страница и истиот може да се контактира на е-маил ozlp@cro.mk;

Изјавил:

.....
 (Име и презиме)

.....
 (Потпис)

.....
 (место и датум)